

## SELECTION PROCEDURE

### SELECTIEPROCEDURE

De selectie wordt als volgt georganiseerd:

1. Het TABG stelt een selectiecomité samen. De namen van de leden worden gepubliceerd op de website van het Spoorwegbureau.
2. Het selectiecomité toetst de ingediende sollicitaties op de specifieke criteria die zijn beschreven in de paragraaf "Toelatingscriteria" van de oproep tot het indienen van sollicitaties.
3. De sollicitaties die aan deze voorwaarden voldoen, worden vervolgens beoordeeld op grond van de selectiecriteria die zijn beschreven in de paragraaf "Selectiecriteria" in de oproep tot het indienen van sollicitaties.
4. Alleen kandidaten in aanmerking genomen die ten minste (see **section III -Selection Criteria of the Call**) van het totale aantal punten voor de selectiecriteria behalen. Uit deze lijst en voor elk gebied selecteert het selectiecomité kandidaten met de hoogste scores die worden uitgenodigd voor het sollicitatiegesprek en een schriftelijke test.
5. Alle gesprekken en de schriftelijke test worden in het Engels afgenomen. Als uw moedertaal Engels is, wordt uw beheersing van de op uw sollicitatieformulier vermelde tweede taal getest.
6. De scores voor de gesprekken en de schriftelijke test worden als volgt vastgesteld:  
**section IV – Interview and written test of the Call**
7. Op basis van de resultaten van de sollicitatiegesprekken en de schriftelijke test worden de beste kandidaten op de lijst van geschikte kandidaten geplaatst. Het selectiecomité legt het tot aanstelling bevoegde gezag (TABG) lijsten van geschikte kandidaten in rangorde voor om hen op de reservelijsten te plaatsen. Opname op deze lijsten biedt echter geen garantie voor een aanstelling.
8. De reservelijst is geldig tot – **see section V – Summary of the Call**. Verlenging is mogelijk via een besluit van het TABG.
9. De reservelijst die is opgesteld via externe selectieprocedures kunnen worden gedeeld met andere EU-agentschappen.
10. Overeenkomstig Besluit nr. 210, titel II, artikel 2, punt 2, van de raad van bestuur kan het Spoorwegbureau bij wijze van uitzondering een arbeidsovereenkomst voor een vergelijkbare functie als arbeidscontractant aanbieden aan een geselecteerde kandidaat op een reservelijst van tijdelijke functionarissen.
11. Kandidaten op de reservelijsten worden mogelijk nog opgeroepen voor een gesprek met de uitvoerend directeur.
12. Alvorens een arbeidsovereenkomst aangeboden te krijgen, moeten kandidaten op wie de keuze is gevallen alle relevante documenten indienen waaruit hun opleiding en beroepservaring blijkt.
13. Voordat een tijdelijk functionaris wordt aangesteld, onderzoekt het TABG of de kandidaat een persoonlijk belang heeft dat afbreuk doet aan zijn/haar onafhankelijkheid of andere belangenconflicten met zich meebrengt. De kandidaat moet het TABG door middel van een speciaal daartoe bestemd formulier op de hoogte brengen van feitelijke of potentiële belangenconflicten. Indien nodig neemt het TABG passende maatregelen.
14. Het Spoorwegbureau hanteert zeer strenge regels op het gebied van belangenverstrengeling. Gezien de speciale en specifieke aard van het werk van ERA heeft de raad van bestuur voor werknemers specifieke regels ten aanzien van belangenverstrengelingen vastgesteld. Meer informatie is te vinden in [Beschikking nr. 199](#) van de raad van bestuur van 6 juni 2019 tot vaststelling van het referentiekader voor goede administratieve handswijzen en de bijbehorende bijlage. Sollicitanten moeten op hun sollicitatieformulier bevestigen dat zij bereid zijn deze regels na te leven;
15. Onder geen beding mogen kandidaten het selectiecomité direct dan wel indirect benaderen in verband met deze aanstelling. Het TABG behoudt zich het recht voor iedere kandidaat die zich niet aan deze instructie houdt, uit te sluiten.